



# Curso Online de Licitación y Contratación de Obra Pública

*Conocimientos y herramientas para la toma de decisiones estratégicas en la licitación y contratación de obra pública de acuerdo a la LCSP 9/2017.*



**[e]**  
Iniciativas Empresariales  
*| estrategias de formación*



Tel. 900 670 400 - [attcliente@iniciativasempresariales.com](mailto:attcliente@iniciativasempresariales.com)  
[www.iniciativasempresariales.com](http://www.iniciativasempresariales.com)

BARCELONA - BILBAO - MADRID - SEVILLA - VALENCIA - ZARAGOZA

# Licitación y Contratación de Obra Pública

## Presentación

La preparación profesional en materia de licitación pública y, en concreto, de una licitación de obra, se ha convertido en un referente europeo para la mejora de la calidad y la transparencia de las operaciones. Así, y según la Recomendación (UE) 2017/1805 de la Comisión de 3 de octubre de 2017 sobre la profesionalización de la contratación pública (Construir una arquitectura para la profesionalización de la contratación pública): *“Se entiende en líneas generales que el objetivo de la profesionalización de la contratación pública es reflejar la mejora general de toda la gama de cualificaciones y competencias profesionales, conocimientos y experiencia de las personas que realizan o participan en tareas relacionadas con la contratación...”*.

La licitación es un procedimiento administrativo muy usual mediante el cual la Administración Pública, a través de sus entes y organismos públicos, demanda y obtiene los suministros necesarios para realizar servicios o ejecutar obras, entre otros, del sector privado de la economía. Es un acto que tiene como principal objetivo el encontrar de manera adecuada, seria y transparente, un responsable para algún servicio o beneficio que se ofrezca en el sector público.

En los últimos años, la regulación jurídica de esta materia ha sufrido numerosas modificaciones, algunas de importante calado, para adaptarse tanto a la situación de crisis económica como para cumplir con las exigencias del Derecho Europeo.

En España este tipo de procedimiento está regulado por la nueva Ley de Contratos del Sector Público de octubre del 2017, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo, 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

## La Formación E-learning

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

- 1** La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.
- 2** *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
- 3** *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.
- 4** *Trabajar* con los recursos que ofrece el entorno on-line.

# Licitación y Contratación de Obra Pública

## Objetivos del curso:

---

- Controlar y establecer las formas, requisitos y estrategias para la toma de decisiones en la presentación a licitaciones de obra con plenas garantías.
- Buscar y analizar licitaciones de obra, así como los modelos de impresos necesarios para presentar de forma correcta toda la documentación.
- Determinar a qué licitación podemos presentarnos en función de nuestro status, forma jurídica, estructura y posibilidad de éxito.
- Conocer el proceso completo y necesario para obtener la clasificación empresarial de nuestra empresa.
- Saber cuándo estamos ante un contrato de obra, mixto de obra o concesión de obra pública.
- Conocer cuál es el contenido mínimo de los contratos que celebran los entes, organismos y entidades del sector público.
- Saber qué garantías suelen exigirse a los contratistas para participar en las licitaciones y contratar con el sector público.
- Conocer cuál es el contenido obligatorio de un proyecto de obra.
- Documentos que deben formar parte de un expediente de contratación.
- Analizar las oportunidades que ofrecen las Administraciones Públicas.

“ Disponga de los métodos y herramientas necesarias para poder mejorar sus ofertas en una licitación de obra pública conociendo sus características principales, así como los derechos y obligaciones de la documentación a presentar”

## Dirigido a:

---

Profesionales técnicos de las ramas de Ingeniería, Arquitectura y Construcción interesados en la licitación de obras, así como a todas aquellas empresas que quieran o participen en los procedimientos para acceder a la licitación de una obra pública o estén interesados en el tema.

# Licitación y Contratación de Obra Pública

## Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 80 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

### Manual de Estudio

16 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

### Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

### Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

**Bibliografía y enlaces** de lectura recomendados para completar la formación.

## Metodología 100% E-learning



### Aula Virtual \*

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



### Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



\* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

## Contenido del Curso

### MÓDULO 1. La contratación pública. Cuestiones generales

4 horas

- 1.1. Presentación.
- 1.2. Evolución histórica.
- 1.3. Evolución legislativa.
- 1.4. Transposición y efecto directo de las directivas comunitarias.
- 1.5. Directivas de contratos y la Nueva Ley de Contratos del Sector Público.
- 1.6. Recomendaciones de la UE de profesionalización de la contratación pública.
- 1.7. Contratos del sector público: objeto y ámbito de aplicación.
- 1.8. Ámbito de aplicación subjetivo.
- 1.9. Resumen.

### MÓDULO 2. Contratos de obras del sector público

4 horas

- 2.1. Presentación.
- 2.2. El contrato de obra pública.
- 2.3. La concesión de obra pública:
  - 2.3.1. La transferencia del riesgo.
  - 2.3.2. El derecho de explotación.
  - 2.3.3. Contenido del contrato de concesión de obras:
    - 2.3.3.1. Actuaciones preparatorias del contrato de concesión de obras.
    - 2.3.3.2. Efectos, cumplimiento y extinción de las concesiones.
    - 2.3.3.3. Construcción de las obras objeto de concesión.
    - 2.3.3.4. Derechos y obligaciones del concesionario y prerrogativas de la Administración concedente.
- 2.4. Contrato mixto de obras.
- 2.5. Resumen.

## MÓDULO 3. Otros tipos de contratos del sector público

4 horas

- 3.1. Presentación.
- 3.2. Contrato de gestión de servicios públicos o contrato de concesión de servicios.
- 3.3. Contrato de suministros.
- 3.4. El contrato de servicios.
- 3.5. Contratos mixtos.
- 3.6. Contratos sujetos a regulación armonizada.
- 3.7. Contratos subvencionados sujetos a regulación armonizada.
- 3.8. Contratos administrativos y contratos privados:
  - 3.8.1. Los contratos administrativos.
  - 3.8.2. Los contratos privados.
- 3.9. Resumen.

## MÓDULO 4. Régimen básico de los contratos del sector público

4 horas

- 4.1. Presentación.
- 4.2. Disposiciones generales sobre la contratación del sector público:
  - 4.2.1. Racionalidad y consistencia de la contratación del sector público.
  - 4.2.2. Libertad de pactos.
  - 4.2.3. Contenido mínimo del contrato.
  - 4.2.4. Perfección y forma del contrato.
- 4.3. Régimen de ineficacia de los contratos:
  - 4.3.1. Invalidez de los contratos por causas de derecho administrativo.
  - 4.3.2. Son causas de anulabilidad de derecho administrativo.
  - 4.3.3. Invalidez de los contratos por causas reconocidas en el derecho civil.
- 4.4. El recurso especial en materia de contratación.
- 4.5. Resumen.

## MÓDULO 5. La contratación pública electrónica

4 horas

Uno de los rasgos más significativos de la última década es el auge y expansión del uso de los medios electrónicos como relación entre los ciudadanos y las empresas con las Administraciones Públicas.

- 5.1. Presentación.
- 5.2. La contratación pública electrónica: introducción y concepto.
- 5.3. Beneficios de la contratación electrónica.
- 5.4. Desarrollo normativo.
- 5.5. Perfil del contratante.
- 5.6. Notificaciones electrónicas.
- 5.7. El procedimiento de e-contratación:
  - 5.7.1. Publicación.
  - 5.7.2. Acceso y descarga.
  - 5.7.3. Aclaraciones.
  - 5.7.4. Presentación de ofertas.
  - 5.7.5. Adjudicación y contratación.
  - 5.7.6. Registro de licitadores.
- 5.8. La subasta electrónica.
- 5.9. La plataforma de contratación del Estado.
- 5.10. Resumen.

## MÓDULO 6. Las partes en los contratos del sector público

4 horas

- 6.1. Presentación.
- 6.2. Las partes en los contratos del sector público:
  - 6.2.1. Las Administraciones Públicas.
  - 6.2.2. Los poderes adjudicadores.
  - 6.2.3. El sector público.
  - 6.2.4. Contratos adjudicados por partidos políticos, organizaciones sindicales reguladas y las organizaciones empresariales y asociaciones profesionales.
- 6.3. Los órganos de contratación:
  - 6.3.1. El responsable del contrato.
  - 6.3.2. El perfil del contratante.

## **6.4. Capacidad del empresario:**

- 6.4.1. Empresas comunitarias.
- 6.4.2. Empresas no comunitarias.
- 6.4.3. Uniones de empresarios.
- 6.4.4. Condiciones especiales de compatibilidad.

## **6.5. Solvencia del empresario.**

## **6.6. Clasificación del contratista:**

- 6.6.1. Exigencia de clasificación para los contratos de obras.
- 6.6.2. Competencia para la clasificación.
- 6.6.3. Inscripción registral para la clasificación.
- 6.6.4. Plazo de vigencia y revisión de las clasificaciones.
- 6.6.5. Comprobación de los elementos de la clasificación.

## **6.7. Prohibiciones para contratar con el sector público.**

## **6.8. Sucesión del contratista.**

## **6.9. Resumen.**

## **MÓDULO 7. Los elementos estructurales y las garantías**

6 horas

### **7.1. Presentación.**

### **7.2. El objeto del contrato.**

### **7.3. El precio.**

### **7.4. El valor estimado.**

### **7.5. La revisión de precios en los contratos de obras:**

- 7.5.1. Procedencia y límites a su aplicación.
- 7.5.2. Sistema y fórmulas aplicables:
  - 7.5.2.1. Fórmulas tipo.
  - 7.5.2.2. Índices mensuales de precios.
  - 7.5.2.3. Componentes básicos de costes.
  - 7.5.2.4. Las fórmulas de revisión de precios que se incluyen en el ANEXO II del RD 1359/2011.
- 7.5.3. Revisión en casos de demora en la ejecución.
- 7.5.4. Pago del importe de la revisión.
- 7.5.5. Contratación en el extranjero.

### **7.6. Las garantías:**

- 7.6.1. Garantías exigibles en los contratos celebrados con las Administraciones Públicas:
  - 7.6.1.1. Garantía provisional.

- 7.6.1.2. Garantía definitiva.
- 7.6.1.3. Garantía complementaria.
- 7.6.2. Garantías exigibles en otros contratos del sector público.
- 7.7. Resumen.

## MÓDULO 8. La preparación de los contratos

6 horas

Una vez constatada la existencia de crédito en los presupuestos de la Entidad y autorizado el gasto por el órgano competente, la fase de preparación comienza con el estudio y posterior elaboración de un proyecto que se plasma en los pliegos de prescripciones, que regulan las características técnicas de la obra, suministro o servicios, así como el conjunto de derechos y obligaciones mutuos que regirán en el contrato.

- 8.1. Presentación.
- 8.2. La preparación de los contratos de las Administraciones Públicas.
- 8.3. Consultas preliminares al mercado:
  - 8.3.1. Metodología.
  - 8.3.2. Informe resultante.
  - 8.3.3. La contratación pública de innovación.
- 8.4. El expediente de contratación:
  - 8.4.1. La tramitación del expediente.
  - 8.4.2. Contenido del expediente de contratación.
- 8.5. Los pliegos de cláusulas administrativas:
  - 8.5.1. Pliegos de Cláusulas Administrativas Generales (PCAG).
  - 8.5.2. Pliegos de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).
- 8.6. Los pliegos de prescripciones técnicas:
  - 8.6.1. Pliego de Prescripciones Técnicas Generales (PPTG).
  - 8.6.2. Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares (PPTP).
  - 8.6.3. Definición de prescripciones técnicas para los contratos de obras.
  - 8.6.4. Reglas para el establecimiento de prescripciones técnicas.
  - 8.6.5. Etiquetas.
  - 8.6.6. Informes de pruebas e información necesaria.
- 8.7. Resumen.

## MÓDULO 9. Procedimientos de adjudicación de los contratos

6 horas

- 9.1. Presentación.
- 9.2. La mesa de contratación:
  - 9.2.1. Funciones de la mesa de contratación.
  - 9.2.2. Composición de la mesa de contratación.
- 9.3. Procedimientos de adjudicación:
  - 9.3.1. Procedimiento abierto:
    - 9.3.1.1. Presentación de proposiciones.
    - 9.3.1.2. Adjudicación.
    - 9.3.1.3. Procedimiento abierto simplificado.
  - 9.3.2. Procedimiento restringido:
    - 9.3.2.1. Solicitudes de participación y selección de candidatos.
    - 9.3.2.2. Proposiciones y adjudicación.
- 9.4. Procedimiento con negociación.
- 9.5. Procedimiento de diálogo competitivo.
- 9.6. Procedimiento de asociación para la innovación.
- 9.7. El concurso de proyectos:
  - 9.7.1. Participación y jurado.
- 9.8. Sistemas para la racionalización de la contratación de las Administraciones Públicas:
  - 9.8.1. Acuerdos Marco.
  - 9.8.2. Sistemas Dinámicos de Adquisición.
  - 9.8.3. La contratación centralizada de bienes y servicios para distintos usuarios.
- 9.9. La subasta electrónica.
- 9.10. Resumen.

## MÓDULO 10. Selección del contratista

4 horas

- 10.1. Presentación.
- 10.2. Introducción.
- 10.3. Requisitos y condiciones de los criterios de adjudicación:
  - 10.3.1. Justificación y publicación previa.
  - 10.3.2. Vinculación al objeto del contrato.
  - 10.3.3. Cuantificación.

## Licitación y Contratación de Obra Pública

### 10.4. Criterios de adjudicación y criterios de solvencia.

### 10.5. Tipos de criterios:

#### 10.5.1. Criterios cualitativos:

##### 10.5.1.1. La calidad.

##### 10.5.1.2. Características sociales.

##### 10.5.1.3. Criterios medioambientales.

#### 10.5.2. Criterios económicos.

#### 10.5.3. Las mejoras como criterio de adjudicación.

### 10.6. Número de criterios a utilizar.

### 10.7. Ofertas anormalmente bajas.

### 10.8. Clasificación y adjudicación del contrato:

#### 10.8.1. Clasificación.

#### 10.8.2. Adjudicación.

#### 10.8.3. Notificación.

### 10.9. Formalización de los contratos.

### 10.10. Resumen.

## MÓDULO 11. Las prerrogativas de la administración en la contratación pública

6 horas

### 11.1. Presentación.

### 11.2. Concepto.

### 11.3. Ejecución de los contratos del sector público:

#### 11.3.1. Efectos de los contratos.

#### 11.3.2. Ejecución defectuosa, demora y penalidades.

#### 11.3.3. El principio de riesgo y ventura.

#### 11.3.4. Pago del precio.

#### 11.3.5. Obligaciones en materia medioambiental, social o laboral.

#### 11.3.6. Condiciones especiales de ejecución.

### 11.4. Modificación de los contratos:

#### 11.4.1. Modificaciones previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

#### 11.4.2. Modificaciones no previstas en el pliego de cláusulas administrativas particulares: prestaciones adicionales, circunstancias imprevisibles y modificaciones no sustanciales.

### 11.5. Suspensión de los contratos.

### 11.6. Extinción de los contratos:

11.6.1. Cumplimiento de los contratos y recepción de la prestación.

**11.7. La resolución del contrato:**

11.7.1. Causas de resolución.

11.7.2. Efectos de la resolución.

**11.8. Cesión de los contratos y subcontratación.**

**11.9. El recurso especial:**

11.9.1. Contratos recurribles.

11.9.2. Actos recurribles.

11.9.3. Órgano competente para la resolución del recurso especial.

11.9.4. Legitimación.

**11.10. Resumen.**

## MÓDULO 12. El contrato público de obras

4 horas

El contrato administrativo de obras es el contrato administrativo por excelencia y uno de los que regula la Ley de Contratos del Sector Público.

**12.1. Presentación.**

**12.2. Conceptos previos importantes.**

**12.3. Concepto legal de contrato de obras.**

**12.4. Sujetos del contrato de obras:**

12.4.1. Entidad contratante.

12.4.2. El contratista.

**12.5. El objeto del contrato de obras.**

**12.6. Clasificación de las obras:**

12.6.1. Primer establecimiento.

12.6.2. Reforma.

12.6.3. Restauración.

12.6.4. Rehabilitación.

12.6.5. Gran reparación.

12.6.6. Reparación simple.

12.6.7. Conservación y mantenimiento.

12.6.8. Demolición.

**12.7. Resumen.**

## MÓDULO 13. El proyecto de obra

6 horas

La LCSP 9/2017 nos dice que la adjudicación de un contrato de obras requerirá la previa elaboración, supervisión, aprobación y replanteo del correspondiente proyecto.

13.1. Presentación.

13.2. El proyecto de obras.

13.3. Contenido del proyecto de obras de presupuesto base de licitación superior a 500.000 € (IVA excluido):

13.3.1. Memoria.

13.3.2. Los planos.

13.3.3. El pliego de prescripciones técnicas particulares.

13.3.4. El presupuesto:

13.3.4.1. El presupuesto de ejecución material.

13.3.4.2. Los costes directos.

13.3.4.3. Los costes indirectos.

13.3.4.4. Actualización de precios.

13.3.4.5 El presupuesto base de licitación.

13.3.4.6. Los gastos generales.

13.3.4.7. El beneficio industrial.

13.3.4.8. El IVA.

13.3.4.9. El 1% cultural.

13.3.5. Programa de desarrollo de los trabajos.

13.3.6. Referencias para el replanteo de la obra.

13.3.7. Estudio de seguridad y salud.

13.3.8. Documentación prevista en normas.

13.3.9. Estudio geotécnico.

13.4. Contenido del proyecto de obras de presupuesto base de licitación inferior a 500.000 € (IVA excluido).

13.5. Elaboración del proyecto de obra.

13.6. Visado del proyecto.

13.7. Supervisión de proyectos.

13.8. Replanteo del proyecto.

13.9. Resumen.

## MÓDULO 14. Ejecución y modificación del contrato de obras

6 horas

### 14.1. Presentación.

### 14.2. Comprobación del replanteo:

14.2.1. Plazo.

14.2.2. Intervinientes.

14.2.3. Formalización.

14.2.4. Desarrollo.

14.2.5. Resultados.

14.2.6. Modificaciones del proyecto.

### 14.3. La ejecución de las obras.

### 14.4. Responsabilidad del contratista.

### 14.5. El pago del precio de la obra: certificaciones ordinarias

14.5.1. Certificaciones ordinarias o “a cuenta”.

14.5.2. Abonos por operaciones preparatorias.

14.5.3. Embargabilidad de los abonos o certificaciones a cuenta.

14.5.4. Transmisión de las certificaciones.

14.5.5. Plazo para el pago de las certificaciones.

### 14.6. Obras a tanto alzado y obras con precio cerrado.

### 14.7. Modificación del contrato de obras:

14.7.1. Principios generales.

14.7.2. Modificaciones específicas del contrato de obras:

14.7.2.1. Procedimiento general aplicable a las modificaciones en los contratos de obras.

14.7.2.2. Procedimientos especiales aplicables a las modificaciones en los contratos de obras.

14.7.2.3. Procedimientos cuando son variaciones del contrato de obras.

14.7.2.4. Modificación que suponga la suspensión de las obras.

14.7.3. Efectos de las modificaciones:

14.7.3.1. Precio.

14.7.3.2. Plazo.

14.7.3.3. Garantía.

14.7.3.4. Formalización.

14.7.3.5. Resolución del contrato.

14.7.3.6. Recurso especial en materia de contratación.

### 14.8. Resumen.

## MÓDULO 15. Extinción del contrato de obras

6 horas

- 15.1. Presentación.
- 15.2. Extinción de los contratos de obras.
- 15.3. Extinción por cumplimiento:
  - 15.3.1. Aviso de terminación de la ejecución de la obra.
- 15.4. Recepción:
  - 15.4.1. Medición general y certificación final de las obras.
  - 15.4.2. Recepción parcial.
  - 15.4.3. Ocupación o puesta en servicio sin recepción formal.
- 15.5. Plazo de garantía y liquidación del contrato de obras.
- 15.6. Vicios ocultos.
- 15.7. Extinción anormal del contrato de obras:
  - 15.7.1. Causas de nulidad, causas de anulabilidad e invalidez de los contratos administrativos.
  - 15.7.2. Causas de resolución del contrato de obras.
  - 15.7.3. Procedimiento para la resolución del contrato administrativo de obras.
- 15.8. Resumen.

## MÓDULO 16. Iniciar relaciones con el sector público

6 horas

- 16.1. Presentación.
- 16.2. Buscar oportunidades de negocio en el sector público.
- 16.3. Analizar las oportunidades.
- 16.4. Preparar la documentación necesaria para licitar.
- 16.5. Documentación y presentación de la oferta:
  - 16.5.1. Documentación.
  - 16.5.2. Garantía provisional.
  - 16.5.3. Presentación.
- 16.6. La determinación de licitar.
- 16.7. La cultura del lobby o grupos de interés.
- 16.8. Los registros de grupos de interés.
- 16.9. Resumen.

# Licitación y Contratación de Obra Pública

## Autor



**José Ramón Vozmediano**

Graduado en Derecho. Ingeniero de la Edificación y Arquitecto Técnico con amplia experiencia en la dirección de obras y proyectos y en la expansión estratégica de empresas de construcción e inmobiliarias.

## Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

