



Curso Online de **Liderazgo y Comunicación Estratégica para CIOs**

Habilidades y técnicas para gestionar equipos, relacionarse con otros departamentos y comunicar de manera efectiva.

ARGENTINA
(54) 1159839543

BOLÍVIA
(591) 22427186

COLOMBIA
(57) 15085369

CHILE
(56) 225708571

COSTA RICA
(34) 932721366

EL SALVADOR
(503) 21366505

MÉXICO
(52) 5546319899


Iniciativas Empresariales
| estrategias de formación


**MANAGER
BUSINESS
SCHOOL**

atcliente@iniciativasempresariales.edu.es
america.iniciativasempresariales.com
Sede Central: BARCELONA - MADRID



Llamada Whatsapp
(34) 601615098

PERÚ
(51) 17007907

PANAMÁ
(507) 8338513

PUERTO RICO
(1) 7879457491

REP. DOMINICANA
(1) 8299566921

URUGUAY
(34) 932721366

VENEZUELA
(34) 932721366

ESPAÑA
(34) 932721366

Liderazgo y Comunicación Estratégica para CIOs

Presentación

Los CIO (Chief Information Officers) de las organizaciones se enfrentan a una serie de desafíos en conjunto con sus equipos, uno de ellos es que deben liderar la transformación digital de la organización, adoptando nuevas tecnologías y habilitando la innovación. Esto implica identificar oportunidades estratégicas, evaluar soluciones tecnológicas emergentes y promover cambios en los procesos y la cultura organizacional.

La rápida evolución del entorno tecnológico requiere que los CIOs y sus equipos sean ágiles y flexibles en su enfoque y toma de decisiones. Adoptar metodologías ágiles en la gestión de proyectos puede permitir una mayor adaptabilidad y capacidad de respuesta a los cambios. Deben comunicarse, además, de manera efectiva con el resto de la organización para ser entendidos y lograr una colaboración productiva.

Este curso ha sido diseñado para proporcionarle estrategias que le permitan una mejor comunicación con el resto de la organización y pueda alinear los objetivos estratégicos de modo global. Aprenderá a liderar los desafíos como la transformación digital de la organización para adaptarse a los cambios tecnológicos y digitales que surgen en la industria. Esto implica adoptar nuevas tecnologías, cambiar procesos y promover una cultura de innovación dentro de la empresa.

La Formación E-learning

Los cursos online se han consolidado como un método educativo de éxito en la empresa ya que aportan flexibilidad al proceso de aprendizaje, permitiendo al alumno escoger los momentos más adecuados para su formación. Con más de 35 años de experiencia en la formación de directivos y profesionales, Iniciativas Empresariales y la Manager Business School presentan sus cursos e-learning. Diseñados por profesionales en activo, expertos en las materias impartidas, son cursos de corta duración y eminentemente prácticos, orientados a ofrecer herramientas de análisis y ejecución de aplicación inmediata en el puesto de trabajo.

Nuestros cursos e-learning dan respuesta a las necesidades formativas de la empresa permitiendo:

- 1** La posibilidad de *escoger* el momento y lugar más adecuado para su formación.
- 2** *Interactuar* con otros estudiantes enriqueciendo la diversidad de visiones y opiniones y su aplicación en situaciones reales.
- 3** *Aumentar sus capacidades* y competencias en el puesto de trabajo en base al estudio de los casos reales planteados en el curso.
- 4** *Trabajar* con los recursos que ofrece el entorno on-line.

Liderazgo y Comunicación Estratégica para CIOs

Objetivos del curso:

- Conocer las competencias y habilidades clave que debe tener todo perfil CIO.
- Exponer algunas estrategias clave para lograr que la organización comprenda y valore su papel.
- Presentar el plan estratégico a seguir como CIO para implementar metodologías ágiles en la organización.
- Aprender a comunicar los beneficios de las propuestas de TI.
- Conocer las últimas herramientas tecnológicas que un CIO puede utilizar para una presentación de alto impacto.
- Saber liderar y gestionar equipos tecnológicos, así como aprender a detectar y motivar, junto con RRHH, el talento innovador de la empresa.
- Aprender a manejar con tacto y eficacia situaciones con directivos difíciles.
- Saber cómo gestionar equipos a distancia asegurando el cumplimiento de objetivos.
- Conocer los nuevos desafíos que para un CIO hay en la era de la Cuarta Revolución Industrial y de la Inteligencia Artificial (IA).

“ Para lograr el liderazgo estratégico en cualquier innovación digital”

Dirigido a:

Directores y Responsables de los Departamentos de Informática y TI que quieran conocer metodologías y herramientas para la gestión de la comunicación y el liderazgo que todo CIO debe tener.

Liderazgo y Comunicación Estratégica para CIOs

Estructura y Contenido del curso

El curso tiene una duración de 30 horas lectivas 100% online que se realizan a través de la plataforma e-learning de Iniciativas Empresariales que permite el acceso de forma rápida y fácil a todo el contenido:

Manual de Estudio

6 módulos de formación que contienen el temario que forma parte del curso y que ha sido elaborado por profesionales en activo expertos en la materia.

Material Complementario

En cada uno de los módulos que le ayudará en la comprensión de los temas tratados.

Ejercicios de aprendizaje y pruebas de autoevaluación

para la comprobación práctica de los conocimientos adquiridos.

Bibliografía y enlaces de lectura recomendados para completar la formación.

Metodología 100% E-learning



Aula Virtual *

Permite el acceso a los contenidos del curso desde cualquier dispositivo las 24 horas del día los 7 días de la semana.

En todos nuestros cursos es el alumno quien marca su ritmo de trabajo y estudio en función de sus necesidades y tiempo disponible.



Soporte Docente Personalizado

El alumno tendrá acceso a nuestro equipo docente que le dará soporte a lo largo de todo el curso resolviendo todas las dudas, tanto a nivel de contenidos como cuestiones técnicas y de seguimiento que se le puedan plantear.



* El alumno podrá descargarse la APP Moodle Mobile (disponible gratuitamente en Google Play para Android y la Apple Store para iOS) que le permitirá acceder a la plataforma desde cualquier dispositivo móvil y realizar el curso desde cualquier lugar y en cualquier momento.

Contenido del Curso

MÓDULO 1. CIO: Perfil profesional y relación con la organización

5 horas

Los CIO se enfrentan a una serie de desafíos en su rol de liderazgo en tecnología de la información que van, desde la gestión de presupuestos limitados y la resistencia al cambio, hasta la ciberseguridad y la adaptación a una rápida evolución tecnológica. La capacidad de superar estos desafíos y alinear adecuadamente la estrategia de TI con los objetivos empresariales es esencial para el éxito en su puesto.

- 1.1. Características del CIO (Chief Executive Officer).
- 1.2. Perfil del CIO:
 - 1.2.1. Competencias del perfil esperado con alta performance.
- 1.3. Relación del CIO con la organización.
- 1.4. Relación con el CEO.
- 1.5. Relación con otros gerentes.

MÓDULO 2. Gestión de la comunicación

5 horas

Promover la comunicación efectiva en una organización como CIO es fundamental para el éxito de la empresa, ya que la tecnología de la información desempeña un papel crítico en la mayoría de las operaciones empresariales de la actualidad.

- 2.1. Comunicación efectiva:
 - 2.1.1. El desafío de comunicar proyectos a otros sectores de la organización.
 - 2.1.2. Gestión de la comunicación estratégica con los gerentes y directores de la empresa.
- 2.2. Cómo llevar las metodologías ágiles al resto de la organización.

MÓDULO 3. Cómo transmitir datos objetivos

5 horas

- 3.1. Cómo presentar y comunicar los beneficios estratégicos de las iniciativas de TI.
- 3.2. Elaboración de informes ajustados al interlocutor.
- 3.3. Presentaciones de alto impacto.

MÓDULO 4. Liderar equipos de tecnología

5 horas

- 4.1. Liderazgo:
 - 4.1.1. Prácticas que debes evitar en tu rol de CIO.
 - 4.1.2. Y en el origen fue la redarquía.
 - 4.1.3. Los límites de la jerarquía.
 - 4.1.4. Una organización: dos estructuras.
- 4.2. Cómo detectar talento innovador.
- 4.3. Gestión de equipos multigeneracionales.
- 4.4. Cómo tratar gente difícil en los puestos jerárquicos.
- 4.5. Liderazgo más humano que técnico.
- 4.6. Micro gestión de equipos de trabajo.

MÓDULO 5. Gestión de equipos en remoto

5 horas

Las tendencias del trabajo en equipo a distancia han evolucionado significativamente en los últimos años con herramientas de colaboración en línea, herramientas que permiten la comunicación en tiempo real, la colaboración en proyectos y la gestión de tareas de manera efectiva, lo que es esencial para los equipos que trabajan de manera remota. Los líderes de estos equipos han tenido que adaptarse a una gestión a distancia lo que incluye establecer una comunicación clara y ayudar a los empleados a mantener un equilibrio entre el trabajo y la vida personal.

- 5.1. Gestión de equipos a distancia:
 - 5.1.1. El formato híbrido.
- 5.2. Equipos remotos: su evolución y aprendizaje.
- 5.3. Inconvenientes del trabajo remoto.
- 5.4. Cómo asegurar el cumplimiento de objetivos a distancia.
- 5.5. El desafío de motivar a los miembros del equipo remoto.

MÓDULO 6. Nuevas tendencias en tecnología

5 horas

La gestión de la tecnología es un pilar fundamental en la estrategia y el éxito de las organizaciones. En un mundo en constante evolución, la tecnología juega un papel esencial en la capacidad de nuestra empresa para innovar, competir y servir a nuestros clientes de manera eficiente. Por ello, como CIO, debemos estar al tanto de las nuevas tendencias tecnológicas y comprender cómo pueden mejorar la eficiencia, la toma de decisiones y la personalización de servicios en nuestra empresa.

- 6.1. Gestión de la tecnología.
- 6.2. Nuevas tendencias tecnológicas.
- 6.3. Introducción de la IA en las organizaciones.
- 6.4. Neurotecnología en el trabajo.
- 6.5. Biotecnología.
- 6.6. El futuro del trabajo en la tecnología.

Liderazgo y Comunicación Estratégica para CIOs

Autor



Claudia Pérez Santoro

Psicóloga, Investigadora y docente universitaria. Amplia experiencia como Talent Development Chief, especialista en conducción de equipos de trabajo, Reclutamiento 3.0 y Selección por Competencias. Experiencia en HR Agile.

Titulación

Una vez finalizado el curso el alumno recibirá el diploma que acreditará el haber superado de forma satisfactoria todas las pruebas propuestas en el mismo.

